

CV for Gweneth Warschawsky Greenwood

Kontaktinformation

E-mail ggreenwoodkunst@hotmail.com



Introduktion - lidt om mig

Selvstændig og passioneret medarbejder med en dedikation til at levere arbejde af højeste kvalitet. Omsorgsfuld og respektfuld i mine interaktioner, og jeg trives med at samarbejde, rådgive og sparre med forskellige mennesker og faggrupper. Jeg er en idérig og inspirerende kollega, der ser muligheder frem for begrænsninger og bringer kreativitet og pligtopfyldelse til enhver opgave. Jeg har en dokumenteret evne til at overholde deadlines og trives med at arbejde både selvstændigt og i teams.

Arbejdserfaring

Kunstnerisk entreprenør - Greenwoodkunst.dk
August 2025 - Nu

Arbejdsopgaver
Projekledelse og facilitator af egen virksomhed

Projektmedarbejder, praktik - Det Danske Forfatter- & Oversættercenter Hald Hovedgaard
November 2024 - Januar 2025

Projektkoordinator, praktik - Institut for Børnekultur
August 2024 - September 2024

Arbejdsopgaver
Projektkoordinator

Skolepædagog - Skovvangskolen
Marts 2023 - Marts 2024

Pædagog - Rudolf Steiner børnehaven Yggdrasil i Silkeborg
August 2022 - Februar 2023

CV for Gweneth Warschawsky Greenwood

Poder - Hospitalsenhed Midt

Januar 2022 - April 2022

Pædagog - Overlund Børnecenter

Maj 2020 - Juni 2021

Pædagog - Vejrumbro Fri

Januar 2018 - Juli 2019

Medarbejder - Naturskolen, Viborg

Oktober 2017 - Oktober 2017

Arbejdsopgaver

14 dages medarbejder: rengøring, istandsætning og medhjælper til KLC tilbud

Børnebiblioteksmedarbejder - Viborg Bibliotek

April 2017 - Juli 2017

Skolepædagog - Hald Ege Skole (Vikariater)

Maj 2015 - Marts 2016

Barsel med 2 barn - Hjemme

Marts 2014 - Juni 2015

Skolepædagog - Overlund skole (vikariat)

Juni 2013 - Marts 2014

Barsel med 1 barn - Hjemme

August 2012 - Juni 2013

Pædagogisk arbejde - Pædagogiske institutioner

Januar 2005 - December 2012

Arbejdsopgaver

2005 - 2012 Kontakt- støtte- førskolegruppe- junior- og klubpædagog, teaterkonsulent, Aalborg, Nørresundby, Holstebro, Vemb og Sunds i perioden 2005 - 2012. Jeg har arbejdet som løs vikar, haft vikariater og fastansættelser siden endt pædagoguddannelse.

Uddannelse

CV for Gweneth Warschawsky Greenwood

**Cand. pæd. Pædagogisk Antropologi - Danmarks
Pædagogiske Universitet**

2003 - 2007 - Lang videregående uddannelse

Pædagog - Skipper Clemets Seminariet

2000 - 2003 - Mellemlang videregående uddannelse

Kurser

Ovation, entrepeneureskabskursus

2025 - 60 dage

Online entrepeneureskabskursus til egen virksomhed

**Læringsforløb for faglige fyrtårne i arbejdet med den
styrkede pædagogiske læreplan i Viborg kommune**

2020 - 3 dage

Projektlederkursus; Erhvervsakademiet MidtVest

2011 - 42 dage

Kvalifikationer

- kulturplanlægning
- customer service
- Kulturområdet
- SoMe
- projektarbejde
- koordination
- interview
- pædagogiske aktiviteter
- målgruppe, børn /unge 11-18 år
- målgruppe, børn 6-10 år
- familievejledning
- observation
- støtte-kontaktperson
- tilsyn
- arbejdsområde, daginstitution
- formidling

CV for Gweneth Warschawsky Greenwood

- kulturprojekter, planlægning
- processtyring
- arrangementer, afholdelse
- børn og unge, kultur
- børneområdet
- forældresamarbejde
- opdragelse
- projektfremlægelse
- projektskrivning
- pædagogisk udvikling
- samtale
- social indsigt
- social inklusion
- videnskommunikation

Sprog

Dansk

Forståelse		Flydende/modersmål
Tale		Flydende/modersmål
Læse		Flydende/modersmål
Skrive		Flydende/modersmål

Engelsk

Forståelse		Flydende/modersmål
Tale		Flydende/modersmål
Læse		Flydende/modersmål
Skrive		Flydende/modersmål

Fransk

CV for Gweneth Warschawsky Greenwood

Forståelse		Begynder
Tale		Begynder
Læse		Begynder
Skrive		Begynder

Frivilligt arbejde

Frivillig - Hvolris Venner, ved Hvolris Jernalderlandsby
Januar 2025 - Nu

Jeg deltager aktivt i arrangementer arrangeret af Hvolris Venner og bidrager med praktisk hjælp på arbejdsdage. Jeg deltager i deres workshops, hvor vi laver materialer, og jeg er med i levendegørelse samt kommende arrangementer, hvor jeg assisterer efter behov.

Bestyrelsesmedlem - Foreningen De Fem Halder
December 2024 - Nu

Jeg hjælper til på arbejdsdage og ved arrangementer i Foreningen De Fem Halder, og jeg bidrager løbende med idéer og input til aktiviteter. Jeg er aktivt deltagende som bestyrelsesmedlem og engageret i foreningens udvikling og samarbejde.

Frivillige medarbejder på paletten Viborg - Paletten Viborg
Maj 2023 - Nu

Jeg tager frivillige vagter i weekender til musik events, hvor jeg hjælper med opgaver som garderobetjeneste, barbetjening og backstage-arbejde. Mit mål er altid at sikre, at både publikum og gæsteoptrædende får en fantastisk oplevelse. Jeg trives med at bidrage til en god stemning og et vellykket arrangement gennem mit engagement og min serviceorienterede tilgang.

Bestyrelsesmedlem - VFO - Viborg Forældreorganisation
Maj 2021 - Nu

Organiseret og afholdt "Børnenes Dag i Viborg" fire gange i alt, herunder den fjerde gang i år, som skaber glæde og fællesskab for børn og deres familier. Aktivt indgået samarbejde med sponsorer og partnere, hvilket har været afgørende for arrangementernes succes. Udvidet organisationens netværk markant ved at etablere værdifulde samarbejdsaftaler med frivillige foreninger og organisationer. Engageret i kommunalpolitik og samfundsdebat med særligt fokus på børns trivsel og vilkår, bl.a. ved deltagelse i kommunale høringssvar, demonstrationer og politiske debatter for at fremme

CV for Gweneth Warschawsky Greenwood

positive forandringer. Aktiv på sociale medier: Skrevet letlæselige opslag for at sprede information og inspiration samt oprettet og administreret VFO's sociale medie-profiler for at styrke synlighed og tiltrække flere frivillige. Erfaring med fondsansøgninger og samarbejde med kommunale instanser for at sikre ressourcer og muligheder for organisationens aktiviteter.

Forældreråd på Viborg Private Realskole

September 2022 - August 2024

Jeg har erfaring med at arrangere klasse- og forældreture, hvor jeg har sikret, at alle detaljer er på plads for at skabe en positiv og sammenhængende oplevelse for alle deltagere. Jeg har ændret og forbedret vedtægter for at sikre, at de passer bedre til klassens behov og styrker fællesskabet. Jeg har også sørget for forplejning og relevante ordninger, som fremmer trivsel og sammenhold i klassen. Disse tiltag har bidraget til et trygt og engagerende miljø, hvor både elever og forældre føler sig velkomne og værdsatte.

IT-erfaring

Canva    Let øvet

Designet egen hjemmeside på One.com:    Øvet
Greenwoodkunst.dk

Apple produkter, medier    Øvet

Forældre- og personaleintra ved daginstitutioner og skoler i Viborg kommune    Øvet

So Me: foreningsopslag til Instagram, LinkedInopslag og Facebook, begivenheder, grupper i Facebook    Øvet

CV for Gweneth Warschawsky Greenwood

Microsoft Office-pakken



Øvet

Kørekort

Almindelig bil (B)



Det kan jeg også

Jeg brænder for at udforske kreativitetens grænser og er altid på jagt efter nye måder at forny og forbedre processer på. Min evne til at sprede glæde og positiv energi gør mig kendt som en person, der skaber en inspirerende atmosfære omkring mig. Jeg motiveres af at dele innovative idéer og bidrage til dynamiske og livlige arbejdsmiljøer. Aktiv administrator af Facebook-grupperne KETO LCHF Opskrifter og BørneUniverset, hvor jeg deler kreative projekter og idéer. Opretter og driver desuden min egen hjemmeside, Greenwoodkunst.dk, hvor jeg præsenterer mit arbejde og inspirerer andre gennem unikke og autentiske projekter. Mine projekter får dybde og autenticitet gennem inspiration hentet fra historiske og kulturelle steder. Passioneret omkring miljø og økologi, med fokus på at bruge genbrugsmaterialer i mine projekter for at skabe noget nyt og smukt. Kreativitet handler for mig også om at finde nye måder at værne om hinanden og vores planet på.

Links

Greenwoodkunst

<http://www.greenwoodkunst.dk/>